添付４‐３（ちかっと）

収支予算書（変更）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | 事業名 |  |

【支出の部】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 総事業費  **※15万円**  **以内** | 内訳  （品名　単価×数量） | 補助対象  経費 | 内訳  （品名　単価×数量） |
| 報償費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 印刷  製本費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 食糧費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 通信費、  手数料等 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 人件費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 原材料費 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計（Ａ） |  |  |  |  |
| ① |  | ② |  |

※講師謝金を計上する場合は、外部講師・内部講師の区別を必ず記載してください。

【補助金対象額】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （合計Ａ②）×２/３以内（上限10万円）  又は交付決定額のいずれか低い額 | (Ｂ) | 円 |

【収入の部】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | | 予算額 | | 内訳  （品名　単価×数量） |
| 佐賀市市民活動  応援制度補助金 | |  | |  |
| (Ｂ) | |  |
| 事業収入  （参加費など） | |  | |  |
|  | |  |
| 自主財源 | 会費、寄附、  協賛金 |  | |  |
|  | |  |
| その他 |  | |  |
|  | |  |
| 合計 | |  | |  |
| (Ｃ) |  |  |

【収支差額】

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 変更後の収入合計 | | － | 変更後の支出合計 | | ＝ | 収支差額 | |
| （Ｃ） | 円 | (Ａ①） | 円 | （Ｄ） | 円 |

※当該事業に係る変更後の収入合計（Ｃ）が変更後の支出合計（Ａ①）を上回る場合は、その差額を補助金の額から控除する。

【補助金交付変更申請額】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助金対象額　収支差額　　(Ｂ)　－　（Ｄ） | ＝ | 補助金交付変更申請額 | |
| （Ｅ） | 円 |

* 上段の　　　　に変更前の金額を入力してください。